



คำสั่งโรงเรียนเบญจมราชาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์
ที่ ๑๕๙/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม
“ค่ายธรรมะธิดา” ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

ด้วยโรงเรียนเบญจมราชาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์ กำหนดการเข้าค่าย “ธรรมะธิดา” นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในวันที่เสาร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมโรงเรียนเบญจมราชาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงามแก่นักเรียน ซึ่งจะได้เป็นแนวทางปฏิบัติ ในการดำรงชีวิต อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตาม มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

| | | |
|--------------|------------|---------------------|
| นายวุฒิชัย | วรชิน | ประธานกรรมการ |
| นางสาวพุดมยา | เลิศมานพ | กรรมการ |
| นายศุภนัชนธ์ | บุญปลอด | กรรมการ |
| นางสาวสุชาดา | สวัสดี | กรรมการ |
| นายพลวิทย์ | กุมภาพันธ์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. กำหนดนโยบายการดำเนินงาน
๒. ให้คำปรึกษาแนะนำ แก่คณะกรรมการดำเนินงาน
๓. อำนวยความสะดวกและสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

| | | |
|------------------|-------------|----------------------------|
| นายพลวิทย์ | กุมภาพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| นายวสันต์ | การะเกตุ | กรรมการ |
| นางสาวกานต์ชนก | สมภักดี | กรรมการ |
| นางสาวพิมพ์พรรณ | มโนมัยนฤนาท | กรรมการ |
| นางสาวปิยะดา | หวดขุนทด | กรรมการและเลขานุการ |
| ว่าที่ ร.ต.ณัฐพล | บุญช่วย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ประสานงานและติดต่อ นิมนต์คณะพระธรรมวิทยากรการอบรม
๒. ควบคุมนักเรียนให้เป็นไปตามกฎระเบียบของการอบรม
๓. จัดทำรายชื่อนักเรียนเข้ารับการอบรม การจัดกลุ่ม และจัดเตรียมอุปกรณ์
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนและควบคุมดูแลนักเรียนในการปฏิบัติธรรม

| | | |
|-------------------------|---------------|---------------------|
| นายวสันต์ | การระเกตุ | ประธานกรรมการ |
| นางสาวกานต์ชนก | สมภักดี | รองประธานกรรมการ |
| นางสาวมินตรา | กระเป่าทอง | กรรมการ |
| นางสาวศุภารัตน์ | จันทนะ | กรรมการ |
| นางสาวจงกลกร | เสียดทหาร | กรรมการ |
| นางสาวนงนุช | พันธ์เมธาฤทธิ | กรรมการ |
| นายรุ่งโรจน์ | ติตมา | กรรมการ |
| นางสาวนันท์วัลย์ | เฟื่องฟู | กรรมการ |
| นางสาววิภาวี | กุศลวงค์ | กรรมการ |
| ว่าที่ ร.ต.หญิงปาริชาติ | ธรรมสุวรรณ | กรรมการ |
| ว่าที่ ร.ต.ณัฐพล | บุญช่วย | กรรมการ |
| ว่าที่ ร.ต.มัมวัฒน์ | แสนบุญศิริ | กรรมการ |
| นางสาวจิรพร | เข็มเพชร | กรรมการ |
| นางเพ็ญประภา | ปรกสะอาด | กรรมการ |
| นางสาวพิมพ์พรรณ | มโนมัยนฤนาท | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. รับลงทะเบียนและดูแลนักเรียนในระหว่างการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบนห้องประชุม
๒. ดูแลนักเรียนในการปฏิบัติธรรมและทำกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดเวลาที่อยู่บนห้องประชุม
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีกร

| | | |
|------------------|----------|---------------------|
| นางเพ็ญประภา | ปรกสะอาด | ประธานกรรมการ |
| นายรุ่งโรจน์ | ติตมา | กรรมการ |
| ว่าที่ ร.ต.ณัฐพล | บุญช่วย | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. พิธีกรดำเนินการอบรม ๆ
๒. ลำดับพิธีการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายธุรการและเหรียญก

| | | |
|------------------|--------------|---------------------|
| นางสาวสุชาดา | สวัสดี | ประธานกรรมการ |
| นางสุจิตรา | ทองสลวย | กรรมการ |
| นางสาวกรรณิกา | ชินวิวัฒนผล | กรรมการ |
| นางสาวปิยะดา | หวดขุนทด | กรรมการ |
| นางสาวนันท์วัลย์ | เฟื่องฟู | กรรมการ |
| นายไพรัตน์ | ลิมปองทรัพย์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. เบิก - จ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติแล้วเพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ และสรุปค่าใช้จ่าย

๒. จัดทำรายชื่อครู นักเรียน ในการเบิกจ่ายค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง ในการดำเนินกิจกรรม
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

| | | |
|-----------------|---------------|---------------------|
| นางสาวศุภารัตน์ | จันทนะ | ประธานกรรมการ |
| นางสาวนงนุช | พันธ์เมธาฤทธิ | กรรมการ |
| นางสาวมินตรา | กระเป่าทอง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดเวชภัณฑ์และดูแลปฐมพยาบาลนักเรียนที่เจ็บป่วยระหว่างอบรมค่าย “ธรรมะธิดา”
๒. นำส่งโรงพยาบาลในกรณีที่มีอาการหนัก
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

| | | |
|-------------------|------------|---------------------|
| นายวสันต์ | การะเกตุ | ประธานกรรมการ |
| ว่าที่ ร.ต.มัฆวดี | แสนบุญศิริ | กรรมการ |
| ว่าที่ ร.ต.ประเมธ | เทพขวัญ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว ตลอดเวลา ๑ วันของการเข้าอบรม คุณธรรม จริยธรรม
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. ฝ่ายสถานที่ และดูแลความปลอดภัย ประกอบด้วย

| | | |
|------------------|----------------|------------------|
| นายศุภกันชน์ | บุญปลอด | ประธานกรรมการ |
| ว่าที่ ร.ต.ณัฐพล | บุญช่วย | กรรมการ |
| นายชูศิลป์ | ลาดคำไพ | กรรมการ |
| นายวันชัย | วรรณกิจ | กรรมการ |
| นายบุญกาล | ไชยอาจ | กรรมการ |
| นายทรงศักดิ์ | หอมชื่น | กรรมการ |
| นายไสว | เมืองเจริญ | กรรมการ |
| นายพิษณุ | รมย์เลิศทวีสิน | กรรมการ |
| นายวสันต์ | การะเกตุ | กรรมการเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดตกแต่งสถานที่ในการอบรมคุณธรรม - จริยธรรม นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ณ ห้องประชุมโรงเรียนเบญจมราชาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์
๒. จัดทำป้ายขึ้นจอ ข้อความ “ค่ายธรรมะธิดา” ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ วันเสาร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนเบญจมราชาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์
๓. จัดอาสาพระสงฆ์บนห้องสมุดและห้องประชุม
๔. ดูแลรักษาความปลอดภัยของนักเรียนขณะการเข้าค่าย “ธรรมะธิดา”
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร

| | | |
|----------------|---------------|---------------------|
| นางสาวกานต์ชนก | สมภักดี | ประธานกรรมการ |
| นางสาวนงนุช | พันธ์เมธาฤทธิ | กรรมการ |
| นางสาวจิรพร | เข็มเพชร | กรรมการ |
| นางสาวจงกลกร | เลียดทหาร | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำเอกสารก่อนการอบรมประสานกับ นางสาวปิยะดา หวดขุนทด
๒. จัดทำป้ายชื่อนักเรียนที่เข้าอบรมคุณธรรมจริยธรรม
๓. ดูแลการจัดทำเอกสารตามที่คณะพระวิทยากรต้องการ
๔. จัดทำเกียรติบัตรมอบนักเรียนที่เข้ารับการอบรมและมอบครุฑที่ปรึกษา
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายถวายภัตตาหารพระวิทยากร

| | | |
|-------------------------|------------|---------------------|
| นางสาวปิยะดา | หวดขุนทด | ประธานกรรมการ |
| ว่าที่ ร.ต.หญิงปาริชาติ | ธรรมสุวรรณ | กรรมการ |
| ว่าที่ ร.ต.มีฆวัตว์ | แสนบุญศิริ | กรรมการ |
| นางนงพร | วรรณกิจ | กรรมการ |
| นายวสันต์ | การะเกตุ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดเตรียมภัตตาหารเช้าและภัตตาหารเพล ถวายพระธรรมวิทยากร
๒. ดูแลถวายภัตตาหารเช้าและภัตตาหารเพล ถวายพระธรรมวิทยากร ณ ห้องประชุมข้างห้องผู้อำนวยการ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร

| | | |
|-------------------------|---------------|---------------------|
| ว่าที่ ร.ต.หญิงปาริชาติ | ธรรมสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| นางสาวนงนุช | พันธ์เมธาฤทธิ | กรรมการ |
| นางสาวมินตรา | กระเป่าทอง | กรรมการ |
| นายรุ่งโรจน์ | ติตมา | กรรมการ |
| นางสาวจงกลกร | เลียดทหาร | กรรมการ |
| นางสาวจิรพร | เข็มเพชร | กรรมการ |
| ว่าที่ ร.ต.มีฆวัตว์ | แสนบุญศิริ | กรรมการ |
| นายวสันต์ | การะเกตุ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดเตรียมอาหาร
๒. ดูแลนักเรียนให้รับประทานอาหารเช้าเรียบร้อยเหมาะสมกับการเป็นผู้รับการอบรม คุณธรรม จริยธรรม
๓. ดูแลให้นักเรียนขึ้นห้องประชุมให้ตรงตามเวลาที่กำหนด
๔. เตรียมการ / จัดการแจกอาหารว่างแก่นักเรียนตามเวลาที่เหมาะสม
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

| | | |
|-------------------|-----------------|---------------------|
| นายศุภนัชชัย | บุญปลอด | ประธานกรรมการ |
| ว่าที่ ร.ต.มัฆวดี | แสนบุญศิริ | กรรมการ |
| นายสมบุญ | หาสูง | กรรมการ |
| นายสุรชาติ | ประเสริฐสวัสดิ์ | กรรมการ |
| นางสาวกฤติยา | โสภิต | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดเตรียมรถและรับ - ส่ง พระวิทยากรตลอดการอบรม
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

| | | |
|-----------------|------------|---------------------|
| นางสาวมินตรา | กระเป่าทอง | ประธานกรรมการ |
| นางสาวนันทวัลย์ | เฟื่องฟู | กรรมการ |
| นางสาวจิรพร | เข็มเพชร | กรรมการ |
| นายรุ่งโรจน์ | ติตมา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำแบบสอบถามประเมินผลการดำเนินงาน และการทำกิจกรรม นำเสนอเป็นรูปเล่มจำนวน ๔ ชุด ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้
เกิดประโยชน์ต่อทางราชการอย่างสูงสุด

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

วดีชัย วรชิต
(นายวดีชัย วรชิต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเบญจมราชาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์

กำหนดการค่ายธรรมะธิดา
 โดยพระธรรมวิทยากรเครือข่าย “ธรรมะอารมณ์ดี”
 พระมหาสมบุรณ์ วรญาโณ พระมหาวิริวิทย์ วชิรวิโร พระมหานพรัตน์ นนทเมธี
 สถาบันส่งเสริมและเผยแพร่การพระศาสนาแห่งประเทศไทย
 วัดยานนาวา กรุงเทพมหานคร พุทธศักราช ๒๕๖๕
 โรงเรียนเบญจมราชาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์

| เวลา | กิจกรรม |
|------------------|---|
| ๐๗.๓๐ น. | - นักเรียนลงทะเบียนเข้ารับการอบรม ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคารเทพรัตน์ |
| ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | พิธีเปิดการอบรม - ประธานในพิธีจุดธูปเทียน บูชาพระรัตนตรัย - นักเรียนกล่าวคำบูชาพระรัตนตรัย/รับศีล - นายพลวิทย์ กุมภา รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน รายงานวัตถุประสงค์การจัดอบรมคุณธรรม จริยธรรม “ค่ายธรรมะธิดา” - นายวุฒิชัย วรชิน ผู้อำนวยการโรงเรียน กล่าวเปิด การจัดอบรมคุณธรรม จริยธรรม “ค่ายธรรมะธิดา” |
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | กิจกรรม เปิดใจ ใฝ่ธรรม |
| ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | กิจกรรม สุขที่มองเห็น |
| ๑๐.๐๐ - ๑๐.๒๐ น. | พักเบรก |
| ๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. | กิจกรรม ที่สุดแห่งธรรมคือการลงมือทำ |
| ๑๑.๓๐ - ๑๒.๓๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. | หัวใจมีมนต์ความกังวลไม่มี |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. | กิจกรรม เปลี่ยน (change) |
| ๑๔.๐๐ - ๑๔.๒๐ น. | พักเบรก |
| ๑๔.๒๐ - ๑๕.๒๐ น. | กิจกรรม ความรัก ความฝัน ครอบครั้ว |
| ๑๕.๒๐ - ๑๕.๔๐ น. | พิธีมอบเกียรติบัตร |
| ๑๕.๔๐ น. | เสร็จกิจกรรม รับของว่าง เดินทางกลับ |

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

- การแต่งกายเสื้อยืดสีขาว สวมเสื้อบังทรงให้เรียบร้อย (คลุมสะโพกไม่รัดรูป) กางเกงวอร์มสีกรมท่าหรือดำ รองเท้าผ้าใบสีขาว
- รวบผม ผูกโบว์ให้เรียบร้อย
- ใช้กระเป๋าเป้หรือกระเป๋าเพียงของโรงเรียนเท่านั้น
- เตรียมปากกา เพื่อบันทึกกิจกรรม
- เตรียมยารักษาโรคประจำตัว